

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №332 комбинированного вида»
420087, Татарстан, г. Казань, ул. Курчатова 10а
Тел. (843)298-83-36
ИНН/КПП 1660016873/166001001 код ОГРН 1021603626835

СОГЛАСОВАНО


Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад №332»

 Недышилова В.Р.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №332»

 Богданова Е.А.

Приказ № 130 от « 31 » 08 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВРЕМЕННОМ КОЛЛЕКТИВЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в МАДОУ «Детский сад № 332»**

1. Общие положения

1.1. Отношения между МАДОУ «Детский сад №332» (далее - МАДОУ), педагогами - членами временного трудового коллектива (далее - ВТК) и родителями фиксируется в специальном документе - договоре. В нем определяются конкретные права и обязанности сторон.

1.2. Основой договора являются Закон «Об образовании в РФ» ст. 45, Федеральный закон «О защите прав потребителей», Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования (утвержденные Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505), Инструкция о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых государственным муниципальным образовательным учреждением (утвержденная Приказом Минобрнауки РФ от 16.06.1998 № 1578, Инструктивное письмо Министерства образования РФ от 16.12.1998 № 01-50-205 ин/205-03 «О недопустимости установления платы за образовательные услуги, оказываемые государственными и муниципальными образовательными учреждениями в рамках основных образовательных программ», а также другие виды дополнительных услуг, выполнение которых разрешено в установленном порядке.

МАДОУ имеет право оказывать дополнительные платные услуги образовательного, психолого-педагогического характера населению, организациям, предприятиям, а также детям его посещающим.

1.3. ВТК входит в состав МАДОУ и основан на его базе как внутренняя организация, пользующаяся юридическим адресом учреждения и расчетным счетом.

1.4. ВТК создан и работает на принципах самоорганизации, общественного самоуправления, хозрасчета, самофинансирования и самокупаемости при МАДОУ. ВТК создается по решению и согласованию администрации и активной группы специалистов (Совета ВТК).

1.5. ВТК в своей работе руководствуется различными авторскими программами, авторскими технологиями по методикам, инструктивно-методическими документами Управления образования, Министерства здравоохранения или региональной нормативно-правовой базой.

1.6. ВТК пользуется расчетным счетом МАДОУ.

2. Задачи ВТК

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности МАДОУ на основе Устава МАДОУ и социального заказа по работе с детьми раннего и дошкольного возраста членами ВТК осуществляется комплекс мероприятий, направленных на:

- содействие семьям в воспитании здоровых и всесторонне развитых детей;
- укрепление здоровья детей и родителей;

- наиболее полное удовлетворение растущих культурных запросов и потребностей социума;
- развитие творческих способностей;
- повышение квалификации специалистов службы платного сервиса на договорной основе по работе с детским населением на договорной основе.

3. Организация деятельности ВТК

3.1. ВТК осуществляет свою деятельность с целью полноценного развития детей под контролем врача, медицинской сестры, методиста-куратора, психолога на основе различных программ, с использованием методических, наглядных пособий и средств ТСО.

3.2. Деятельность в рамках платных образовательных услуг способствует:

- реализации комплекса мер по оздоровлению и закаливанию детей;
- процессу их социальной адаптации в группах;
- привитию навыков самостоятельности,
- интеллектуальному, социально-нравственному и художественно-эстетическому развитию детей.

3.3. Зачисление детей в кружки проводится с учетом запросов родителей и видового разнообразия на платной основе на основании заявления.

3.4. Занятия с детьми проводятся по различным программам, методикам и технологиям в соответствии с сеткой занятий, базисным планом и родительским договором (2 раза в неделю каждого вида занятий), продолжительностью от 15 до 30 мин в зависимости от возраста.

3.5. Нагрузка на детей во время проведения занятий распределяется в соответствии с СанПин.

3.6. Осуществляется индивидуальное консультирование родителей по вопросам коррекции психофизического развития детей, их воспитания на основании проводимых наблюдений и контроля за развитием ребенка, а также даются рекомендации по нагрузке в выходные дни.

4. Условия работы и оплата труда специалистов и всех членов ВТК

4.1. ВТК создается на учебный год с 01 октября по 30 мая. Должности и обязанности определяются и утверждаются на заседании Совета ВТК.

4.2. Все сотрудники должны иметь документ на соответствие преподаваемой методики или на проведение оздоровительных мероприятий.

4.3. Оплата труда преподавателей определяется исходя из проведенных им деточасов и договорной цены за один деточас в соответствии с калькуляцией. Каждый сотрудник заключает гражданско-трудовой договор с администрацией МАДОУ.

4.4. Каждый специалист ВТК, занимающийся с детьми, несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий до передачи детей основным воспитателям или родителям. Контроль за работой ВТК осуществляет администрация ДОУ и КРУ, имеющее вправо проводить ревизию финансовой деятельности.

Ответственность за сохранность оборудования и пособий возлагается на преподавателей ВТК.

4.5. МАДОУ создает необходимые материально-технические условия для проведения занятий, нанимает технический персонал для уборки помещений. Каждый специалист обязан беречь имущество вверенное им, подбирать необходимые пособия, материалы и средства ТСО для занятий с детьми по предусмотренной программе и базисному плану.

4.6. В ВТК предусматриваются следующие специалисты:

- руководитель;
- организатор дополнительных платных услуг;
- педагоги различной направленности;
- уборщица.

5. Финансово - хозяйственная деятельность

5.1. ВТК имеет программу, учебный план, расписание занятий по группам, таблицу посещаемости детей.

5.2. С каждым сотрудником заключается гражданско-правовой договор.

5.3. Формирование единого фонда ВТК происходит за счет родительской оплаты согласно договору.

5.4. Договор заключается между родителями, чей ребенок пользуется дополнительными образовательными услугами сверх стандарта образования и МАДОУ. Он предусматривает:

- определение размера платы за содержание и развитие ребенка.

- вопросы перерасчета;

- обязанности и права детей, родителей, педагогов.

5.5. ВТК пользуется расчетным счетом МАДОУ.

5.6. Единый фонд ВТК распределяется согласно смете:

75% - фонд заработной платы всем сотрудникам ВТК.

6. Права и обязанности сторон

Члены ВТК обязаны:

6.1. Выполнять локальные внутренние акты ВТК и проводить занятия с группой детей в течение времени, определенного базисным учебным планом, тематическим планированием: годовым, месячным планом, а также в соответствии с максимальной нагрузкой, определенной СанПиНами.

6.2. Проводить открытые занятия с участием и приглашением родителей и администрации, а в конце каждого квартала - итоговые комплексные занятия.

6.3. Пользоваться правилами педагогической этики.

6.4. Осуществлять свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и локальными актами.

6.5. Регулярно после проведения занятий заполнять журнал регистрации проведенных занятий, отражать в планах индивидуальный подход к детям и осуществлять планирование по степени сложности с учетом индивидуальных особенностей и уровню развития детей.

6.6. Вести таблицу посещаемости детей.

6.7. Предоставлять необходимую отчетность в конце каждого месяца организатору платных услуг ВТК.

6.8. Методическая служба - осуществлять контроль за деятельностью участников службы платного сервиса.

6.9. Бухгалтерия - отражать финансовую отчетность по внебюджету на основании инструкции по бухучету.

6.10 МАДОУ - распределять единый фонд ВТК, формирующийся от взносов родителей.

6.11. Заведующий МАДОУ - решать организационные и финансовые вопросы по согласованию с председателем и членами ВТК.

Члены ВТК имеют право:

6.12. На защиту чести и достоинства в период своей деятельности.

6.13. Осуществлять воспитательно-образовательный процесс, выбирая самостоятельно программы, методики и технологии.

6.14. Вносить предложения по дополнению локальных внутренних актов и по совершенствованию деятельности ВТК.

6.15. Повышать свою деловую квалификацию через профильную курсовую подготовку, самообразование, семинары-практикумы и т.д.

6.16. Организатор платных услуг ВТК имеет право осуществлять контроль за качеством в момент деятельности членов ВТК и координировать их деятельность.

7. Права и обязанности родителей

Родители имеют право:

7.1. Знакомиться с работой педагогов на занятиях.

7.2. Присутствовать на занятиях.

7.3. Сотрудники МАДОУ на скидки на любые виды дополнительных услуг, указанные в родительском договоре, в разделе «Особые условия договора».

7.4. На основании родительского договора при отсутствии ребенка на занятиях по болезни более 2-х недель - на перерасчет оплаты за услуги.

7.5. Вносить на общих групповых собраниях свои предложения по улучшению работы ВТК через книгу предложений и замечаний, информационную корзину или на заседании родительского комитета.

8. Ликвидация ВТК

8.1. Срок действия договора с 01 октября по 30 мая ежегодно.

8.2. ВТК может быть ликвидирован по решению администрации МАДОУ, Совета ВТК, если деятельность преподавателей ВТК не выполняет взятые на себя функции или противоречит законодательству.

8.3. Двусторонний договор может быть расторгнут по требованию любой стороны в случае невыполнения или некачественного выполнении обязательств по договор.